

安达市人力资源和社会保障局 政务公开 2024 年度报告

一、总体情况

根据国家和省、市关于推行政府信息公开的有关文件精神，按照政府办 2024 年 12 月 24 日下发的《安达市人民政府办公室关于上报政务公开工作相关信息的通知》要求，我局对 2024 年度政务公开工作进行了认真总结。

2024 年安达市人社局全面贯彻落实以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持以人民为中心的发展思想，深入贯彻实施《中华人民共和国政府信息公开条例》和政务公开系列工作部署，全面推进决策、执行、管理、服务、结果公开，健全解读回应机制，加强政务公开平台建设，不断提升政府信息公开工作实效。增进人民群众对人社工作的理解和支持，不断提升政务公开质量和实效，助力建设人民满意的服务型政府。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	19		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 要求提供公开出版物		0	0	0	0	0	0	0	
4. 无正当理由大量反复申请		0	0	0	0	0	0	0	
5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	

(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

一是政府信息主动公开的便捷性、时效性还需进一步加强，信息公开的信息化水平还需进一步优化升级。二是个别股室对政务公开工作重视程度不足，没有达到工作常态化；三是信息发布公开渠道、方式、机制和形式需要进一步完善。

我局将进一步扩大政务公开的内容和形式，继续推进政务公开工作有序、高效开展，切实保障公众的知情权和监督权。重点抓好以下工作：一是**规范工作流程**。认真梳理政务信息，及时提供，确保政务公开工作能按照既定的工作流程有效运作，方便查询。二是**完善工作机制**。认真界定是否公开及公开范围，让依法应公开的信息及时公开。

六、其他需要报告的事项

无